



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
Secretaria/Setor Requisitante: Mobilidade Urbana	
Responsável pela Demanda: JOSÉ VALENTIM MARCIOTTO SOBRINHO	Cargo/Matrícula: AGENTE ADMINISTRATIVO - 008929
E-mail: escritorio.oficina@jau.sp.gov.br	Telefone: 3602-2777
Objeto: Aquisição de produtos e equipamentos/ferramentas para uso na borracharia do CEPROM	
Número da Solicitação no Sistema de Compras: PROCESSO IRÁ TRAMITAR PELA SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATEGICA	

1. Justificativa da contratação
Esses produtos e ferramentas são essenciais para o desenvolvimento dos trabalhos da borracharia, no conserto de pneus e câmaras de ar, assim dando agilidade e continuidade para que os veículos da frota não parem.
2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado
<u>CONFORME DESCRITIVA EM TR</u>
3. Dotação Orçamentária
PROCESSO TRAMITARÁ PELA CONTABILIDADE
4. Forma e prazo de pagamento
4.1. Forma de Pagamento: <input checked="" type="checkbox"/> Padrão (Transferência Bancária) <input type="checkbox"/> Especial
4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo: NÃO SE APLICA
4.2. Prazo de Pagamento: <input checked="" type="checkbox"/> Padrão (15 dias) <input type="checkbox"/> Especial





4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo: NÃO SE APLICA

5. Indicação do gestor da contratação

MÁRCIO DE ALMEIDA
SECRETARIO DE MOBILIDADE URBANA

6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)

CLAUDEMIR SANTOS DE AGUIAR
DIRETOR

Jahu/SP, 17 de outubro de 2024

JOSÉ VALENTIM MARCIOTTO SOBRINHO
AGENTE ADMINISTRATIVO
Responsável pela Formalização da Demanda

MÁRCIO DE ALMEIDA
SECRETARIO DE MOBILIDADE URBANA

